



UFFICIO PROVINCIALE DI:

2° PRESENTAZIONE

1° PRESENTAZIONE

TARGA

nota di richiesta della seguente **FORMALITA'**

CODICE

A

classe	codice	telaio	elementi fiscali
--------	--------	--------	------------------

B

CONTRO / VENDITORE

cognome o denominazione sociale			tipo società
nome			Sesso
codice fiscale	comune di nascita	prov.	data di nascita
indirizzo (via / piazza)		num. civico	
C.A.P.	luogo di residenza (comune)	luogo di residenza (frazione)	prov. / sogg. contro n.

C

A FAVORE / ACQUIRENTE

cognome o denominazione sociale			tipo società
nome			Sesso
codice fiscale	comune di nascita	prov.	data di nascita
indirizzo (via / piazza)		num. civico	
C.A.P.	luogo di residenza (comune)	luogo di residenza (frazione)	prov. / sogg. favore n.

D

DOCUMENTAZIONE

ATTO	data	forma	prezzo/valore del veicolo (euro)
CESSAZ. CIRCOLAZ.	SI ALLEGA CARTA CIRCOL.		SI ALLEGANO TARGHE
	causale cessazione		
CARTA CIRC.	data aggiornamento	data nuovo rilascio	
	causale ipoteca		
IPOTECA	importo in lettere	importo in cifre	
	numero effetti	importo effetti	ammontare del capitale / data scadenza credito
BARRARE LE CASELLE CHE INTERESSANO	ATTO SOGGETTO AD I.V.A.	TRASCRIZ. EX ART. 2688	RIPRISTINO CONTINUITA'
	TITOLO COMULATIVO GIA' IN ATTI	TITOLO COMULATIVO ALLEGATO	ESIBITO ATTO INTERPELLANZA
	PATTO RISERV. DOMINIO		
	LEASING		
altri dati			

I

IMPORTI VERSATI

	1° PRESENTAZIONE	2° PRESENTAZIONE
IMPOSTA PROVINCIALE TRASCRIZIONE		
SANZIONI I.P.T.		
INTERESSI MORATORI		
EMOLUMENTI E DIRITTI		
IMPOSTA DI BOLLO		
TOTALE (cifre)		
CONVALIDA UFFICIO →		
TOTALE (lettere)	PRIMA PRESENTAZIONE	
TOTALE (lettere)	SECONDA PRESENTAZIONE	
IL DIPENDENTE ACI		

E

IDENTITA' DEL PRESENTATORE Art. 38 DPR 445/00

L'identità del presentatore sig./sig.ra _____
 è comprovata dall'esibizione del documento _____ n. _____
 rilasciato da _____ in data _____
 firma del presentatore _____ data _____ firma del dipendente ACI _____
 firma dell'interessato _____

FORMALITA' RESPINTA PER IL/I SEGUENTE/I MOTIVO/I		UFFICIO PROVINCIALE DI	
PRIMA PRESENTAZIONE		SECONDA PRESENTAZIONE	
data		data	
IL DIPENDENTE ACI		IL DIPENDENTE ACI	

Imposta di bollo assolta in modo virtuale - Autorizzazione dell'Intendenza di Finanza di Roma n. 91235/73 del 28/11/73 mod. NP-3C Libero

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE DELLA NOTA LIBERA (NP-3C)

Questo modello va utilizzato nei seguenti casi:

- Richiesta di trascrizione di formalità per veicoli iscritti con foglio complementare
- Richiesta di trascrizione trasferimento di proprietà ex art. 2688 c.c.
- Richiesta di iscrizione, annotazione o cancellazione di ipoteche
- Richiesta di trascrizione di provvedimenti giudiziari
- Richiesta di trascrizione di trasferimento di proprietà a "tutela del venditore"
- Richiesta di rilascio del CDP in sostituzione del duplicato del foglio complementare
- Richiesta di rilascio del duplicato del CDP
- Richiesta di rilascio successivo del CDP
- Richiesta di trascrizione di trasferimento di proprietà con atto di vendita con firma bilaterale (acquirente e venditore);
- Richiesta di radiazione o di perdita di possesso nei casi di indisponibilità del CDP
- Richiesta di annotazioni riguardanti il leasing nei casi di indisponibilità del CDP
- Richiesta di costituzione, estinzione, cessione e proroga usufrutto
- Richiesta di trascrizione atto di vendita con riserva della proprietà.

RIQUADRO A

Riportare obbligatoriamente tutti i dati identificativi del veicolo, ricavabili dalla documentazione già in possesso della parte.

RIQUADRO B e C

Compilare tutti i campi relativi ai dati dei soggetti contro/venditore e a favore/acquirente.

L'assenza del codice di avviamento postale (C.A.P.), e/o del codice fiscale costituisce motivo di rifiuto delle formalità.

RIQUADRO D

Compilare i campi o barrare le caselle in relazione alla formalità da richiedere.

ATTO

Riportare la data dell'effettiva sottoscrizione dell'atto.

La forma dell'atto va indicata con uno dei seguenti codici:

- SP: Scrittura Privata
- AP: Atto Pubblico
- AA: Atto Amministrativo
- SE: Sentenza

CESSAZIONE DELLA CIRCOLAZIONE (RADIAZIONE)

Barrare le caselle per segnalare la contestuale riconsegna al P.R.A. della carta di circolazione e/o delle targhe. Indicare la causale (es. demolizione, esportazione).

CARTA DI CIRCOLAZIONE

I dati richiesti sono ricavabili dalla carta di circolazione.

FURTO O VINCOLI

In caso di perdita o rientro in possesso indicare soltanto la data dell'evento. Barrare le caselle relative al leasing o al patto di riservato dominio se si tratta di veicolo oggetto di tali forme contrattuali.

Per importo a concorrenza si intende l'importo del credito per il quale è stato effettuato il sequestro, il pignoramento, ecc.

IPOTECA

Il campo relativo alla causale "ipoteca" va compilato con uno dei seguenti codici:

- CA: Convenzione Artigiana;
- CO: Convenzionale;
- GI: Giudiziale;
- RP: Residuo Prezzo;
- SO: Sovvenzione prezzo;

Gli altri dati richiesti sono ricavabili dall'atto costitutivo dell'ipoteca.

ALTRI DATI

Lo spazio "altri dati" è riservato alle eventuali annotazioni aggiuntive.

RIQUADRO E

Il presentatore è, ove richiesto, identificato con un documento di identità/riconoscimento, indicandone il tipo (es. carta di identità, patente). Se il presentatore è un operatore professionale vanno apposti timbro e firma. In caso di richiesta di duplicato del certificato di proprietà o di radiazione, è obbligatorio apporre anche la firma dell'interessato legittimato a chiedere la formalità.

RIQUADRO I

Riportare gli importi distinti nelle voci indicate. Il riquadro va compilato per intero con esclusione della parte relativa alla convalida ufficio.